

京都府物品・役務等電子調達システム

操作手引（マニュアル）

前提事項	3
I 一般公開サイト	4
1. 案件情報 TOP	5
1-1 案件情報 TOP のメニューを選択する	5
2. 案件情報	6
2-1 案件情報一覧から検索する	6
2-2 案件情報詳細を閲覧する	8
3. 入札(実施)結果情報	10
3-1 入札(実施)結果情報一覧から検索する	10
3-2 入札(実施)結果情報詳細を閲覧する	12
4. 品目詳細情報	15
4-1 品目詳細を閲覧する	15
II 物品電子調達システムポータルサイト	16
1. ログイン	17
1-1 ポータルサイトにログインする	17
2. 案件情報 TOP	18
2-1 ログインパスワードを設定する	18
2-2 案件情報 TOP のメニューを選択する	20
3. 参加可能案件情報	22
3-1 参加可能案件情報一覧を閲覧・検索する	22
3-2 参加可能案件情報詳細を閲覧する	23
3-3 案件に参加する	24
4. 参加中案件情報	29
4-1 参加中案件情報一覧を閲覧・検索する	29
4-2 参加中案件情報詳細を閲覧する	31
4-3 参加中案件情報詳細より質問する	33
4-4 参加中案件情報詳細より入札参加資格確認資料を提出する	36
5. 入札(見積)金額または辞退を提出する	39
5-1 入札(見積)金額を提出する	39
5-2 辞退する	42
5-3 再入札(再見積)	45
6. 落札(採用)結果情報	46
6-1 落札(採用)結果情報一覧を閲覧・検索する	46
6-2 落札採用結果情報詳細を閲覧する	48
7. 発注状況	50
7-1 発注状況一覧を閲覧・検索する	50
7-2 発注状況詳細を閲覧する	51
8. 品目詳細情報	53
8-1 品目詳細を閲覧する	53
9. ユーザー登録情報	54
9-1 ログイン情報を変更する	54
10. お知らせ一覧	57
10-1 お知らせ一覧(各業者宛て)を閲覧する	57
10-2 お知らせ一覧(利用者全体宛て)を閲覧する	59
11. パスワードを忘れてしまった場合	61
11-1 パスワードを初期化してログインする	61

前提事項

【推奨動作環境について】

	令和 4 年 6 月 9 日まで	令和 4 年 6 月 10 日から
OS	Windows10 以降の Windows OS	Windows10 以降の Windows OS
ブラウザ	Internet Explorer11	Microsoft Edge

【JavaScript/ポップアップウィンドウについて】

京都府物品・役務等電子調達システムをご利用するにはブラウザの設定で「JavaScript」および「ポップアップウィンドウ」が有効になっている必要があります。この機能を有効にするようブラウザの設定を変更してください。有効にする方法については、ブラウザのマニュアル等を参照してください。

【機種依存文字について】

機種依存文字とは、丸数字やローマ数字、単位など特定機種に依存してしまう文字のことです。機種依存文字を利用すると、異なる環境で表示させた場合に全く異なった文字に化けてしまう可能性がありますので、使用しないでください。（例 ①②③ⅣⅤⅥ(株)(有)(代)*_ミ、mmkmTel など）

【ファイルアップロードについて】

質問や内訳書などで添付するファイルのサイズは 10MB までに収まるようにお願い致します。

【ブラウザ機能の画面遷移操作について】

画面内のリンクやボタン以外で操作を行うとシステムが正常に動作しない可能性があります。右クリックメニューにある” 前に戻る (B) ” などブラウザ機能の画面遷移操作を行わないようにお願い致します。

I 一般公開サイト

1 案件情報 TOP

I-1-1 案件情報 TOP のメニューを選択する

このサイトより京都府が電子調達している案件情報を閲覧することができます。

- 1 上部メニューの「案件情報」をクリックすると、案件情報一覧画面へ遷移します（2-1 案件情報一覧）。
- 2 上部メニューの「入札(実施)結果情報」をクリックすると、入札(実施)結果情報一覧画面へ遷移します（3-1 入札(実施)結果情報一覧）。



2 案件情報

I-2-1 案件情報一覧を閲覧・検索する

一般公開されている公募案件情報を閲覧・検索することができます。

1 「一般競争入札」又は「公募見積合わせ」のタブを選択して契約の方法別に一覧を表示切替できます。

2 案件名のキーを入力または種目を選択して検索することができます。
検索範囲はタブで選択されている案件一覧が対象となります。キーが未入力の場合には、
検索する「種目」で該当する案件が全て表示されます。

3 案件名をクリックすると案件情報の詳細が閲覧できます。

京都府 物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

案件情報 | 入札(実施)結果情報

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 案件情報一覧

案件情報一覧

案件の詳細は、案件名をクリックすると見ることができます。

1

2

3

案件番号	案件名	種目	参加申請受付期間	開札日
4000001020	鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/9	H19/4/16
4000001019	スクトップパソコン他	6 電気・通信機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30
4000001017	消火器他	18 警備・保安用品 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①検索入力	検索したい案件に含まれる文字を入力してください。
②種目	案件について検索したい種目を選択してください。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件名	案件名が表示されます。クリックをすると案件情報詳細画面へ遷移します。
③種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
④参加申請受付期間	案件の参加申請が行える期間が表示されます。
⑤開札日	開札日が表示されます。

I-2-2 案件情報詳細を閲覧する

案件情報一覧画面で表示されている案件情報の詳細情報を閲覧することができます。

1 調達品目の品名をクリックで品目の詳細が閲覧できます。

2 各書類の「ダウンロード」をクリックすると書類ファイルがダウンロードできます。

案件情報TOPへ戻る

案件情報

入札(実施)結果情報

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 案件情報一覧 > 案件詳細

案件情報詳細

案件の詳細

案件番号: 4000001020

案件の種類: 入札案件

入札(見積)方法: 電子調達

契約の方法: 一般競争入札

種目: 01 物品等 011 文具・事務機器類 001 文房具・事務機器

品目:

1 (品名をクリックで詳細表示)	数量	単位	履行期間(自)	履行期間(至)
1 鉛筆	1,000	ダース	平成19年4月30日	平成19年4月30日
2 ボールペン黒	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日
3 消しゴム	10,000	個	平成19年4月30日	平成19年4月30日
4 ボールペン赤	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日

仕様書:

2

ダウンロード 仕様書1 (FILENAME.pdf : 100KB)

ダウンロード 仕様書2 (FILENAME.pdf : 100KB)

ダウンロード 仕様書3 (FILENAME.pdf : 100KB)

ダウンロード 仕様書4 (FILENAME.pdf : 100KB)

参加申請受付期間: 平成19年4月1日 15時00分 ~ 平成19年4月9日 15時00分

質問・同等品受付期間: 平成19年4月1日 15時00分 ~ 平成19年4月9日 15時00分

入札(見積)書提出期間: 平成19年4月12日 15時00分 ~ 平成19年4月15日 15時00分

開札日時: 平成19年4月16日 15時00分

仕様説明会日時:	平成19年4月1日 15時00分
仕様説明会場所:	入札課入札室
入札公告:	2 ダウンロード 入札公告 (FILENAME.pdf : 100KB)
入札説明書:	ダウンロード 入札説明書 (FILENAME.pdf : 100KB)
契約書案文:	ダウンロード 契約書案文 (FILENAME.pdf : 100KB)
その他添付資料:	ダウンロード 添付資料1 (FILENAME.pdf : 100KB) ダウンロード 添付資料2 (FILENAME.pdf : 100KB)
一覧画面に戻る	

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件の種類	案件の種類（「入札案件」・「見積案件」）が表示されます。特定調達案件やグリーン入札の判別も表示されます。
③入札（見積）方法	入札（見積）方法が「電子調達」対象案件であるかが表示されます。画面では「電子調達」のみとなります。
④契約の方法	案件の契約方法が表示されます。
⑤種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
⑥-①品目-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
⑥-②品目-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
⑥-③品目-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
⑥-④品目-履行期間（自）	調達依頼品目の履行期間（自）が表示されます。
⑥-⑤品目-履行期間（至）	調達依頼品目の履行期間（至）が表示されます。
⑦仕様書	調達依頼に仕様書が添付されている場合には表示されます。
⑧参加申請受付期間	案件の参加申請が行える期間が表示されます。
⑨質問・同等品受付期間	案件への一般・同等品の質問、入札参加資格確認資料の提出が行える期間が表示されます。
⑩入札（見積）書提出期間	案件の入札（見積）金額提出・辞退が登録できる期間が表示されます。
⑪開札日時	開札日時が表示されます。
⑫仕様説明会日時	案件の仕様説明会が行われる日時が表示されます。
⑬仕様説明会場所	案件の仕様説明会が行われる場所が表示されます。
⑭入札公告	案件に入札公告が添付されている場合には表示されます。
⑮入札説明書	案件に入札説明書が添付されている場合には表示されます。
⑯契約書案文	案件に契約書案文が添付されている場合には表示されます。
⑰その他添付資料	案件にその他添付資料が添付されている場合には表示されます。

3 入札(実施)結果情報

I-3-1 入札(実施)結果情報一覧を閲覧・検索する

公開された入札案件の実施及び結果の情報を閲覧・検索することができます。

1 「一般競争入札」又は「指名競争入札」のタブを選択して案件の種類別に一覧を表示切替できます。

2 案件名のキーを入力または種目を選択して検索することができます。
検索範囲はタブで選択されている案件一覧が対象となります。キーが未入力の場合には、
検索する「種目」で該当する案件が全て表示されます。

3 案件名をクリックすると、結果情報（実施情報）の詳細が閲覧できます。


[案件情報TOPへ戻る](#)

[案件情報](#)
[入札\(実施\)結果情報](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 入札(実施)結果情報一覧

入札(実施)結果情報一覧

入札(実施)結果の詳細は、案件名をクリックすると見ることができます。

1

2

全ての種目

1

2

3

[一般競争入札](#)
[指名競争入札](#)

案件番号	案件名	種目	開札日
4000001020	鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/16
4000001019	デスクトップパソコン10台	6 電気・通信機器類 他	H19/4/13
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/13

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①検索入力	検索したい案件に含まれる文字を入力してください。
②種目	案件について検索したい種目を選択してください。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件名	案件名が表示されます。クリックをすると案件情報詳細画面へ遷移します。
③種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
④開札日	開札日が表示されます。

I-3-2 入札(実施)結果情報詳細を閲覧する

入札(実施)結果情報一覧画面で表示されている結果情報(実施情報)の詳細情報を閲覧することができます。

1 調達品目の品名をクリックで品目の詳細が閲覧できます。

2 各書類の「ダウンロード」をクリックすると書類ファイルがダウンロードできます。

3 入札結果情報が公開されている場合に表示されます。

京都府
物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

案件情報 入札(実施)結果情報

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 入札(実施)結果情報一覧 > 入札(実施)結果情報詳細

入札(実施)結果情報詳細

案件の詳細

案件番号: 4000001020

案件の種類: 入札案件

入札(見積)方法: 電子調達

契約の方法: 一般競争入札

品目:

1	品名をクリックで詳細表示	数量	単位	履行期間(自)	履行期間(至)
1	鉛筆	1,000	ダース	平成19年4月30日	平成19年4月30日
2	ボールペン 黒	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日
3	消しゴム	10,000	個	平成19年4月30日	平成19年4月30日
4	ボールペン 赤	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日

仕様書:

ダウンロード 仕様書1 (FILENAME.pdf : 100KB)

ダウンロード 仕様書2 (FILENAME.pdf : 100KB)

ダウンロード 仕様書3 (FILENAME.pdf : 100KB)

ダウンロード 仕様書4 (FILENAME.pdf : 100KB)

入札結果詳細

落札者: 京都物品株式会社

契約金額(税込): 1,659,000円

消費税額: 79,000円

入札情報:

第1回

[入札者氏名]	[順位]	[入札金額]	[備考]
京都物品株式会社	1	1,580,000円	落札
A 株式会社	2	1,650,000円	
B 株式会社	3	1,680,000円	
C 株式会社	4	1,690,000円	
D 株式会社	5	1,700,000円	
G 株式会社	-	-	辞退
H 株式会社	-	-	無効

[一覧画面に戻る](#)

【表示項目説明-結果情報公開時】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件の種類	案件の種類（「入札案件」・「見積案件」）が表示されます。また特定調達案件やグリーン入札の判別も表示されます。
③入札(見積)方法	入札(見積)方法が「電子調達」対象案件であるかが表示されます。画面では「電子調達」のみとなります。
④契約の方法	案件の契約方法が表示されます。
⑤-①品目-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
⑤-②品目-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
⑤-③品目-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
⑤-④品目-履行期間(自)	調達依頼品目の履行期間(自)が表示されます。
⑤-⑤品目-履行期間(至)	調達依頼品目の履行期間(至)が表示されます。
⑥仕様書	調達依頼に仕様書が添付されている場合には表示されます。
⑦落札者	落札(採用)者の名前が表示されます。
⑧契約金額(税込)	契約金額(税込)が表示されます。

⑨消費税額	消費税額及び地方消費税額が表示されます。
⑩-①入札情報-入札者氏名	案件に参加した業者名が表示されます。
⑩-②入札情報-順位	入札金額の順位が表示されます。
⑩-③入札情報-入札金額	参加業者が提出した金額が表示されます。
⑩-④入札情報-備考	<p>結果・状況などの補足が表示されます。</p> <p>●落札…入札案件を落札した業者に表示されます。</p> <p>●採用…見積案件を採用された業者に表示されます。</p> <p>●最低制限価格未満…最低制限価格に入札(見積)金額が満たない業者に表示されます。</p> <p>●辞退…辞退を提出した業者に表示されます。また入札(見積)書提出期間内に入札(見積)金額の提出や辞退の登録をしなかった業者も辞退と表示されます。</p> <p>●無効…開札前に指名停止など競争入札参加資格を失った業者に表示されます。</p>

【表示項目説明-実施情報公開時】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件の種類	案件の種類(「入札案件」・「見積案件」)が表示されます。特定調達案件やグリーン入札の判別も表示されます。
③入札(見積)方法	入札(見積)方法が「電子調達」対象案件であるかが表示されます。画面では「電子調達」のみとなります。
④契約の方法	案件の契約方法が表示されます。
⑤種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
⑥-①品目-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
⑥-②品目-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
⑥-③品目-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
⑥-④品目-履行期間(自)	調達依頼品目の履行期間(自)が表示されます。
⑥-⑤品目-履行期間(至)	調達依頼品目の履行期間(至)が表示されます。
⑦仕様書	調達依頼に仕様書が添付されている場合には表示されます。
⑧参加申請受付期間	案件の参加申請が行える期間が表示されます。
⑨質問・同等品受付期間	案件への一般・同等品の質問、入札参加資格確認資料の提出が行える期間が表示されます。
⑩入札(見積)書提出期間	案件の入札(見積)金額提出・辞退が登録できる期間が表示されます。
⑪開札日時	開札日時が表示されます。
⑫仕様説明会日時	案件の仕様説明会が行われる日時が表示されます。
⑬仕様説明会場所	案件の仕様説明会が行われる場所が表示されます。
⑭入札公告	案件に入札公告が添付されている場合には表示されます。
⑮入札説明書	案件に入札説明書が添付されている場合には表示されます。
⑯契約書案文	案件に契約書案文が添付されている場合には表示されます。
⑰その他添付資料	案件にその他添付資料が添付されている場合には表示されます。

4 品目詳細情報

I-4-1 品目詳細を閲覧する

この画面では品目の詳細が閲覧できます。

[閉じる]

納入場所	入札課		
品 名	鉛筆		
数 量	1,000	単 位	ダース
メーカー名	京都物品株式会社	メーカー品番	KYOTO-HB
商品仕様	HB		
物品参考ページ	http://www.pref.kyoto.jp/		
同等品	可		

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①納入場所	調達依頼品目の納入場所が表示されます。
②品名	調達依頼品目の品名が表示されます。
③数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
④単位	調達依頼品目の数量に対する単位が表示されます。
⑤メーカー名	調達依頼品目のメーカー名が表示されます。
⑥メーカー品番	調達依頼品目のメーカー品番が表示されます。
⑦商品仕様	調達依頼品目の追加説明など商品仕様が表示されます
⑧物品参考ページ	調達依頼品目の参考ページ URL が表示されます。クリックをすると参考ページを閲覧することができます。
⑨同等品	調達依頼品目の同等品について可か不可の判断が表示されます。

Ⅱ 物品・役務等電子調達システムポータルサイト

1 ログイン

Ⅱ-1-1 ポータルサイトにログインする

この画面より物品・役務等電子調達システムポータルサイトへのログインをすることができます。

- 1 ユーザーID とパスワードを入力します。
- 2 入力後に「ログイン」ボタンをクリックするとログイン認証チェックを行います。
正しいログイン情報と判断されますと案件情報 TOP 画面に遷移します。

京都府
物品・役務等電子調達システム

物品電子調達システム > ログイン

ログイン

1 ユーザーID: パスワード:

2 ログイン

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①ユーザーID	ユーザーID を入力してください。入力は必須です。
②パスワード	パスワードを入力してください。入力は必須です。

2 案件情報 TOP

Ⅱ-2-1 ログインパスワードを設定する

初回ログインなど「仮パスワード」でログインされた方は新パスワードの登録画面が表示されます（パスワード紛失時にパスワード初期化した場合も含む）。

この画面で次のログインから使用する新しいパスワードを設定します。

- 1 仮パスワード・新パスワード・新パスワード(確認用)に入力します。
- 2 入力後に「登録する」ボタンをクリックすると入力確認を行います。
入力された内容が正しければ新パスワードが登録され、案件情報が閲覧できるようになります。



登録情報 ログアウト

物品電子調達システム > 案件情報TOP

案件情報

仮パスワードでログインしています。
 物品電子調達システムの機能を利用するには、
 新しくパスワードを設定する必要があります。

1 仮パスワード [必須]	<input type="password"/> [半角] <small>(使用できる文字: A~Z a~z 0~9)</small>
新パスワード[8~16文字] [必須]	<input type="password"/> [半角]
新パスワード(確認用) [必須]	<input type="password"/> [半角]

2

【入力項目説明-仮パスワードログイン時】

入力項目	説 明
①仮パスワード	半角英数字で仮パスワードを入力してください。入力は必須です。
②新パスワード	半角英数字で新パスワードを入力してください。入力必須です。
③新パスワード(確認用)	新パスワードと同じ内容を入力してください。入力必須です。

Ⅱ-2-2 案件情報 TOP のメニューを選択する

新しいパスワードが登録されると案件情報 TOP 画面にメニューやお知らせが表示されます。
次回より新しく設定されたパスワードでログインをすると以下の画面が表示されるようになります。

- 1 上部メニューから閲覧したい情報をクリックすると案件一覧画面が表示されます。
- 2 お知らせの赤文字をクリックすると各案件詳細画面に遷移します。
- 3 「>>お知らせ一覧を見る」をクリックするとお知らせ一覧画面に遷移します。
(上のリンクが各業者宛て、下のリンクが利用者全体宛てのお知らせ一覧への遷移です)
- 4 「登録情報」ボタンをクリックするとユーザー登録情報画面に遷移します。
- 5 「ログアウト」ボタンをクリックするとログアウトします。

京都府 物品・役務等電子調達システム

ようこそ 京都物品株式会社 様

登録情報 ログアウト

参加可能案件情報 参加中案件情報 落札(採用)結果情報 発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP

案件情報

京都府が電子入札している案件情報を閲覧することが出来ます。
上部メニューから閲覧したい情報を選択してください。

京都物品株式会社 お知らせ

NEW	2007/4/13	案件番号:4000100001 入札者として指名されました。
NEW	2007/4/12	案件番号:4000100002 見積者として指名されました。
NEW	2007/4/11	案件番号:4000100003 一般競争入札参加資格についての確認が完了しました。
	2007/4/10	案件番号:4000061130 質問・同等品申請の回答がありました。
	2007/4/09	案件番号:4000100005 再入札(見積)となりました。

>>お知らせ一覧を見る

物品電子調達システム利用者 お知らせ

NEW	2007/4/13	平成19年5月1日(火曜)15時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
NEW	2007/4/12	平成19年4月28日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
NEW	2007/4/11	平成19年4月21日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
	2007/4/10	平成19年4月16日(月曜)9時から12時までシステムの運用を停止します。
	2007/4/09	平成19年4月13日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。

>>お知らせ一覧を見る

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①各業者宛お知らせ-NEW	業者宛お知らせが通知されてから 1 週間の間表示されます。
②各業者宛お知らせ-日	業者宛お知らせの通知日が表示されます。
③各業者宛お知らせ-内容	業者宛お知らせの内容が表示されます。赤で表示されているものをクリックすると各案件詳細画面に遷移します。
④利用者全体宛てお知らせ-NEW	利用者全体宛てお知らせが通知されてから 1 週間の間表示されます。
⑤利用者全体宛てお知らせ-年月日	利用者全体宛てお知らせの通知日が表示されます。
⑥利用者全体宛てお知らせ-内容	利用者全体宛てお知らせの内容が表示されます。

3 参加可能案件情報

II-3-1 参加可能案件情報一覧を閲覧・検索する

参加可能な案件一覧を閲覧・検索することができます。

- 1 「入札案件」又は「見積案件」を選択しての案件の種類別に一覧を表示切替できます。
この画面での契約の方法タブは「入札案件」選択時には「一般競争入札」、「見積案件」選択時には「公募見積合わせ」の各1つずつとなっていますので選択された状態で一覧表示されます。
- 2 案件名のキーを入力して検索することができます。
検索範囲はタブで選択されている案件一覧が対象となります。
- 3 案件名をクリックすると案件情報の詳細が閲覧できます。


京都府方
物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様
登録情報
ログアウト

参加可能案件情報
参加中案件情報
落札(採用)結果情報
発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加可能案件情報一覧

参加可能案件情報一覧

入札に参加するには、案件名をクリックしてください。

1

案件の種類:
▶ 入札案件
▶ 見積案件

2

一般競争入札

案件番号 ▼	案件名	種目	参加申請受付期間	開札日
4000001020	3 鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/9	H19/4/16
4000001019	デスクトップパソコン他	6 電気・通信機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/9	H19/4/16
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①検索入力	検索したい案件に含まれる文字を入力してください。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件名	案件名が表示されます。クリックをすると参加可能案件情報詳細画面へ遷移します。
③種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
④参加申請受付期間	案件の参加申請が行える期間が表示されます。
⑤開札日	開札日が表示されます。

Ⅱ-3-2 参加可能案件情報詳細を閲覧する

参加可能案件情報一覧画面で表示されている案件情報の詳細情報を閲覧することができます。

1 調達品目の品名をクリックで品目の詳細が閲覧できます。

2 各書類の「ダウンロード」をクリックすると書類ファイルがダウンロードできます。

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加可能案件情報一覧 > 参加可能案件詳細

参加可能案件情報詳細

案件の詳細

案件番号: 4000001020

案件の種類: 入札案件

入札(見積)方法: 電子調達

契約の方法: 一般競争入札

種目: 01 物品等 011 文具・事務機器類 001 文房具・事務機器

品目:

	1 品名をクリックで詳細表示)	数量	単位	履行期間(自)	履行期間(至)
1	鉛筆	1,000	ダース	平成19年4月30日	平成19年4月30日
2	ボールペン 黒	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日
3	消しゴム	10,000	個	平成19年4月30日	平成19年4月30日
4	ボールペン 赤	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日

仕様書:

2

[ダウンロード](#) 仕様書1(FILENAME.pdf : 100KB)

[ダウンロード](#) 仕様書2(FILENAME.pdf : 100KB)

[ダウンロード](#) 仕様書3(FILENAME.pdf : 100KB)

[ダウンロード](#) 仕様書4(FILENAME.pdf : 100KB)

契約書種類: 契約書

参加申請受付期間: 平成19年4月1日 15時00分 ~ 平成19年4月9日 15時00分

質問・同等品受付期間: 平成19年4月1日 15時00分 ~ 平成19年4月9日 15時00分

入札(見積)書提出期間: 平成19年4月12日 15時00分 ~ 平成19年4月15日 15時00分

開札日時: 平成19年4月16日 15時00分

仕様説明会日時:	平成19年4月1日 15時00分
仕様説明会場所:	入札課入札室
入札公告:	2 ダウンロード 入札公告 (FILENAME.pdf : 100KB)
入札説明書:	ダウンロード 入札説明書 (FILENAME.pdf : 100KB)
契約書案文:	ダウンロード 契約書案文 (FILENAME.pdf : 100KB)
その他添付資料:	ダウンロード 添付資料1 (FILENAME.pdf : 100KB) ダウンロード 添付資料2 (FILENAME.pdf : 100KB)

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件の種類	案件の種類（「入札案件」・「見積案件」）が表示されます。特定調達案件やグリーン入札の判別も表示されます。
③入札（見積）方法	入札（見積）方法が「電子調達」対象案件であるかが表示されます。画面では「電子調達」のみとなります。
④契約の方法	案件の契約方法が表示されます。
⑤種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
⑥-①品目-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
⑥-②品目-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
⑥-③品目-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
⑥-④品目-履行期間（自）	調達依頼品目の履行期間（自）が表示されます。
⑥-⑤品目-履行期間（至）	調達依頼品目の履行期間（至）が表示されます。
⑦仕様書	調達依頼に仕様書が添付されている場合には表示されます。
⑧参加申請受付期間	案件の参加申請が行える期間が表示されます。
⑨質問・同等品受付期間	案件への一般・同等品の質問、入札参加資格確認資料の提出が行える期間が表示されます。
⑩入札（見積）書提出期間	案件の入札（見積）金額提出・辞退が登録できる期間が表示されます。
⑪開札日時	開札日時が表示されます。
⑫仕様説明会日時	案件の仕様説明会が行われる日時が表示されます。
⑬仕様説明会場所	案件の仕様説明会が行われる場所が表示されます。
⑭入札公告	案件に入札公告が添付されている場合には表示されます。
⑮入札説明書	案件に入札説明書が添付されている場合には表示されます。
⑯契約書案文	案件に契約書案文が添付されている場合には表示されます。
⑰その他添付資料	案件にその他添付資料が添付されている場合には表示されます。

Ⅱ-3-3 案件に参加する

参加可能案件情報詳細画面より案件に参加することができます。

1 一般競争入札案件の場合は納入実績を 5 件程度入力する必要があります。

2 「案件に参加する」 ボタンをクリックすると参加中案件に含まれ参加中案件情報詳細画面に遷移します。

品名・数量【必須】	期間(自)	期間(至)【必須】	金額【必須】	納入先【必須】
1 製〇〇システム【全角】	例: 18年1月【半角】	例: 18年1月【半角】	例: 8,000,000円【全角】	例: 〇〇高校【全角】
鉛筆 1000 ダース	平成 ▾ 18 年 1 月	平成 ▾ 18 年 2 月	100,000,000 円	京都府立〇〇高校
	平成 ▾ 年 月	平成 ▾ 年 月	円	
	平成 ▾ 年 月	平成 ▾ 年 月	円	
	平成 ▾ 年 月	平成 ▾ 年 月	円	
	平成 ▾ 年 月	平成 ▾ 年 月	円	

2 案件に参加する

3 参加中案件情報詳細画面より入札(見積)登録又は辞退が行えるようになっていれば参加完了です。
(ただし、この時点の日時が入札(見積)書提出期間内であり案件の状態が入札(見積)書受付中の場合とします) 一般競争入札案件の場合は入力された納入実績で参加資格確認を行いますので参加中のお知らせが表示されます。

公募見積り合わせの場合

下のボタンより『入札 / 見積』内容を登録、または辞退を行うことができます。

入札(見積) 又は 辞退を
登録する

一般競争入札の場合

参加申請審査中です。

- 4 一般競争入札案件の参加資格確認通知が通知されましたらその結果によって参加可否が決定されます。
お知らせ内容を確認して一般競争入札参加資格確認通知書をダウンロードしてください。

参加資格有りの表示

参加資格有りと判定されました。
下のボタンから通知書をダウンロードして通知内容を確認してください。

4 ▶ 一般競争入札参加資格確認通知書

下のボタンより『入札 / 見積』内容を登録、または辞退を行うことができます。

入札(見積) 又は 辞退を
登録する

参加資格無しの表示

参加資格無しと判定されました。
理由: 納入実績が満たないと判断し参加を資格無しとしました。
下のボタンから通知書をダウンロードして通知内容を確認してください。

4 ▶ 一般競争入札参加資格確認通知書

- 5 指名競争入札・指名見積り合わせ案件は指名通知と同時に参加中案件情報に含まれますので、
参加中案件情報詳細画面より入札(見積)登録又は辞退が行える状態となっています。
(ただし、この時点の日時が入札(見積)書提出期間内であり案件の状態が入札(見積)書受付中の
場合とします)
参加中案件情報詳細画面にてお知らせ内容を確認し指名決定通知書をダウンロードしてください。

指名競争入札・指名見積り合わせの場合

参加資格有りと判定されました。
下のボタンから通知書をダウンロードして通知内容を確認してください。

5 ▶ 指名決定通知書

下のボタンより『入札 / 見積』内容を登録、または辞退を行うことができます。

入札(見積) 又は 辞退を
登録する

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①一般競争入札参加資格 確認通知書	一般競争入札の参加資格確認の結果通知書ファイルが表示されます。 (一般競争入札案件時のみ)
②指名決定通知書	指名競争入札・指名見積り合わせの指名決定通知書ファイルが表示されます。 (指名競争入札・指名見積り合わせ案件時のみ)

【入力項目説明-一般競争入札案件時のみ】

入力項目	説 明
①品名・数量	品名と数量を入力してください。入力必須です。
②期間(自)	納入期間の(自)を入力してください。
③期間(至)	納入期間の(至)を入力してください。入力必須です。
④金額	金額を入力してください。入力必須です。
⑤納入先	納入先を入力してください。入力必須です。

4 参加中案件情報

II-4-1 参加中案件情報一覧を閲覧・検索する

参加中の案件一覧を閲覧・検索することができます。通常は参加可能案件情報詳細画面より「案件に参加する」を行った案件が表示されますが、指名競争入札や指名見積り合わせは指名通知後すぐに参加中案件として表示されます。

1 「入札案件」又は「見積案件」を選択して案件の種類別に一覧を表示切替できます。
この画面での契約の方法タブは「入札案件」を選択時は「一般競争入札」と「指名競争入札」、
「見積案件」を選択時は「公募見積合わせ」と「指名見積り合わせ」が選択できます。

2 案件名のキーを入力して検索することができます。
検索範囲はタブで選択されている案件一覧が対象となります。

3 案件名をクリックすると案件情報の詳細が閲覧できます。

京都府方
物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 登録情報 ログアウト

参加可能案件情報 参加中案件情報 落札(採用)結果情報 発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加中案件情報一覧

参加中案件情報一覧

入札金額を登録するには、案件名をクリックしてください。

1 案件の種類: ▶ 入札案件 ▶ 見積案件

2 検索 [検索]

一般競争入札	指名競争入札				
案件番号 ▼	案件名	種目	入札(見積)書提出期間	開札日	状況
40000010	3 鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/12 ~ H19/4/15	H19/4/16	入札(見積)書受付中
4000001019	デスクトップパソコン他	6 電気・通信機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	入札(見積)書受付中
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	提出済み

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①検索入力	検索したい案件に含まれる文字を入力してください。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件名	案件名が表示されます。クリックをすると参加中案件情報詳細画面へ遷移します。
③種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
④入札(見積)書提出期間	入札(見積)金額提出・辞退が登録できる期間が表示されます。
⑤開札日	開札日が表示されます。
⑥状況	<p>案件に対する現在の状況が表示されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ●参加申請中…一般競争入札案件で参加申請審査中の間に表示されます。 ●参加資格無し…参加する条件が満たしていなかった場合に表示されます。 ●入札(見積)書受付中…入札(見積)金額提出・辞退を登録することができます。 ●提出済み…入札(見積)金額提出・辞退が既に登録されています。 ●提出期限切れ…入札(見積)書提出期間(至)を経過して入札(見積)金額提出または辞退を登録していない場合に表示されます。

Ⅱ-4-2 参加中案件情報詳細を閲覧する

参加中案件情報一覧画面で表示されている案件情報の詳細情報を閲覧することができます。

1 調達品目の品名をクリックで品目の詳細が閲覧できます。

2 各書類の「ダウンロード」をクリックすると書類ファイルがダウンロードできます。

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加中案件情報一覧 > 参加中案件詳細

参加中案件情報詳細

■入札(見積)/辞退の登録 ■同等品申請する/質問する/入札参加資格確認資料を提出する
■同等品申請一覧 ■一般質問一覧 ■入札参加資格確認資料一覧

案件の詳細

案件番号:	4000001020
案件の種類:	入札案件
入札(見積)方法:	電子調達
契約の方法:	一般競争入札
種目:	01 物品等 011 文具・事務機器類 001 文房具・事務機器
品目:	

1	品名をクリックで詳細表示	数量	単位	履行期間(自)	履行期間(至)
1	鉛筆	1,000	ダース	平成19年4月30日	平成19年4月30日
2	ボールペン黒	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日
3	消しゴム	10,000	個	平成19年4月30日	平成19年4月30日
4	ボールペン赤	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日

2

↓ダウンロード 仕様書1(FILENAME.pdf : 43KB)
↓ダウンロード 仕様書2(FILENAME.pdf : 43KB)
↓ダウンロード 仕様書3(FILENAME.pdf : 43KB)
↓ダウンロード 仕様書4(FILENAME.pdf : 43KB)

仕様書:	
契約書種類:	契約書
参加申請受付期間:	平成19年4月1日 15時00分 ~ 平成19年4月9日 15時00分
質問・同等品受付期間:	平成19年4月1日 15時00分 ~ 平成19年4月9日 15時00分
入札(見積)書提出期間:	平成19年4月12日 15時00分 ~ 平成19年4月15日 15時00分
開札日時:	平成19年4月16日 15時00分

仕様説明会日時:	平成19年4月1日 15時00分
仕様説明会場所:	入札課入札室
入札公告:	2 ダウンロード 入札公告1 (FILENAME.pdf : 43KB)
入札説明書:	ダウンロード 入札説明書1 (FILENAME.pdf : 43KB)
契約書案文:	ダウンロード 契約書案文1 (FILENAME.pdf : 43KB)
その他添付資料:	ダウンロード 添付資料1 (FILENAME.pdf : 43KB) ダウンロード 添付資料2 (FILENAME.pdf : 43KB)

この案件の説明に添付書類が複数添付してありますので入札(見積)金額を提出する前にその他添付資料をダウンロードして内容を確認してください。 (2007年4月5日 追記)

この案件の契約は落札後に契約書を提出していただくことになっています。案件の詳細に契約書案文をダウンロードして内容を確認してください。 (2007年4月10日 追記)

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件の種類	案件の種類(「入札案件」・「見積案件」)が表示されます。特定調達案件やグリーン入札の判別も表示されます。
③入札(見積)方法	入札(見積)方法が「電子調達」対象案件であるかが表示されます。画面では「電子調達」のみとなります。
④契約の方法	案件の契約方法が表示されます。
⑤種目	案件について該当している種目が表示されます。最大3つの種目が関連付けされています。
⑥-①品目-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
⑥-②品目-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
⑥-③品目-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
⑥-④品目-履行期間(自)	調達依頼品目の履行期間(自)が表示されます。
⑥-⑤品目-履行期間(至)	調達依頼品目の履行期間(至)が表示されます。
⑦仕様書	調達依頼に仕様書が添付されている場合には表示されます。
⑧契約書種類	契約書の種類が表示されます。
⑨参加申請受付期間	案件の参加申請が行える期間が表示されます。
⑩質問・同等品受付期間	案件への一般・同等品の質問、入札参加資格確認資料の提出が行える期間が表示されます。
⑪入札(見積)書提出期間	案件の入札(見積)金額提出・辞退が登録できる期間が表示されます。
⑫開札日時	開札日時が表示されます。
⑬仕様説明会日時	案件の仕様説明会が行われる日時が表示されます。
⑭仕様説明会場所	案件の仕様説明会が行われる場所が表示されます。
⑮入札公告	案件に入札公告が添付されている場合には表示されます。
⑯入札説明書	案件に入札説明書が添付されている場合には表示されます。
⑰契約書案文	案件に契約書案文が添付されている場合には表示されます。
⑱その他添付資料	案件にその他添付資料が添付されている場合には表示されます。
⑲補足	補足がある場合は表示されます。

Ⅱ-4-3 参加中案件情報詳細より質問・同等品申請する

参加中案件情報詳細画面より案件に対して質問・同等品申請をすることができます。

- 1 項目を選択し、質問等の内容を入力してください。添付ファイルが必要な場合は、「参照…」ボタンを押して選択してください。
- 2 「同等品申請する／質問する／入札参加資格確認資料を提出する」ボタンをクリックすると質問が送信されます。

同等品申請する／質問する／入札参加資格確認資料を提出する

1

【項目】 同等品 ▼

【質問等内容入力】（本文は200文字以内）

【添付ファイル】（質問等に添付できるファイル数は51個まで）

ファイルの選択 ファイルが選…れていません

ファイルの選択 ファイルが選…れていません

ファイルの選択 ファイルが選…れていません

ファイルの選択 ファイルが選…れていません

ファイルの選択 ファイルが選…れていません

2

同等品申請する／質問する／入札参加資格確認資料を提出する

- 3 質問を送信すると質問中の内容が表示されます。質問に対して回答されると質問内容が他の業者に公開されます。
- 4 質問の添付ファイルが表示されます。「ダウンロード」をクリックすると添付したファイルがダウンロードできます。
添付ファイルは必要に応じて公開されます。
- 5 回答の際に添付ファイルを公開する場合等、回答に必要な資料は同等品申請・質問の欄の上段に掲載します。

同等品申請	
5	<div>添付資料 ↓ダウンロード 添付資料1(【回答】file11.txt : 1KB)</div> <div>質問 1 2022/08/12 11:01:34</div> <hr/> <div>添付の製品を同等品申請します。</div>
4	<div>↓ダウンロード 添付資料(file01.txt : 1KB)</div> <div>回答 1 2022/08/12 10:15:40</div> <hr/> <div>回答資料を掲載しましたのでご確認ください。</div> <hr/> <div>質問 2 2022/08/12 11:10:51</div> <hr/> <div>Bのメーカーの鉛筆でもよろしいでしょうか？</div> <hr/> <div>回答 2 2022/08/12 10:18:44</div> <hr/> <div>Bのメーカーでも構いません。</div>
3	<div>現在、質問中の内容 2022/08/12 11:13:10</div> <hr/> <div>同等品の鉛筆と混合させることは可能でしょうか？</div>
4	<div> ↓ダウンロード 添付資料(temp1.xlsx : 8KB) ↓ダウンロード 添付資料(temp2.xlsx : 8KB) ↓ダウンロード 添付資料(temp3.xlsx : 8KB) ↓ダウンロード 添付資料(temp4.xlsx : 8KB) ↓ダウンロード 添付資料(temp5.xlsx : 8KB) </div> <hr/> <div>回答が返されると質問内容は公開されます。</div>

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①項目	質問事項が同等品についてか一般についてかを選択してください。選択は必須です。
②質問等内容入力	質問内容を入力してください。入力必須です。
③添付ファイル	添付ファイルを選択してください。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①同等品の質問	回答されて公開された同等品の質問が表示されます。
②同等品の回答	同等品の質問に対する回答が表示されます。
③現在の質問中の内容 (同等品質問)	現在質問中の内容(同等品質問)が表示されます。回答されるまで他の業者には公開されません。
④一般の質問	回答されて公開された一般の質問が表示されます。
⑤一般の回答	一般の質問に対する回答が表示されます。
⑥現在の質問中の内容 (一般質問)	現在質問中の内容(一般質問)が表示されます。回答されるまで他の業者には公開されません。

Ⅱ-4-4 参加中案件情報詳細より入札参加資格確認資料を提出する

委託・役務の入札案件について、参加中案件情報詳細より入札参加資格確認資料を提出できます。

- 1 項目は「入札参加資料」を選択し、提出資料の内容を入力してください。添付ファイルは「参照…」ボタンを押して選択してください。
- 2 「同等品申請する／質問する／入札参加資格確認資料を提出する」ボタンをクリックすると資料が送信されます。

The screenshot shows a web form titled "同等品申請する／質問する／入札参加資格確認資料を提出する". The form contains the following elements:

- A dropdown menu labeled "【項目】" with "入札参加資料" selected. A green box with the number "1" highlights this area.
- A text input area labeled "【質問等内容入力】(本文は200文字以内)".
- A section for attachments labeled "【添付ファイル】(質問等に添付できるファイル数は5個まで)". It contains five "ファイルの選択" buttons, each with the text "ファイルが選…れていません".
- A green box with the number "2" highlights the bottom of the form, which includes the "同等品申請する／質問する／入札参加資格確認資料を提出する" button.

3 資料を送信すると確認中の内容が表示されます。

4 提出した添付ファイルが表示されます。「ダウンロード」をクリックすると添付ファイルがダウンロードできます。
確認が完了しても、添付ファイルは他の業者に公開されません。

入札参加資格確認資料

資料添付 1

2022/08/12 11:18:41

契約書の写しを提出します。

4

↓ダウンロード 添付資料(temp1.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp2.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp3.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp4.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp5.xlsx : 8KB)

回答 1

2022/08/12 10:26:52

確認済みです。

3

現在、確認中の資料

2022/08/12 11:21:33

仕様書の写しを提出します。

4

↓ダウンロード 添付資料(temp1.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp2.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp3.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp4.xlsx : 8KB)
↓ダウンロード 添付資料(temp5.xlsx : 8KB)

確認が完了してもこの資料は公開されません。

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①項目	「入札参加資料」を選択してください。選択は必須です。
②質問等内容入力	提出資料の内容を入力してください。入力必須です。
③添付ファイル	添付ファイルを選択してください。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①入札参加確認資料	提出した資料が表示されます。
②確認の回答	必要に応じて確認の回答が表示されます。
③現在確認中の内容	現在確認中の資料が表示されます。確認が完了しても他の業者には公開されません。

5 入札(見積)金額提出又は辞退する

Ⅱ-5-1 入札(見積)金額を提出する

参加中案件情報より現在参加中の案件の入札(見積)金額の提出を行うことができます。

- 1 参加中案件情報一覧画面の「状況」が入札(見積)書受付中となっている案件は金額の提出することができます。
- 2 参加中案件情報詳細画面の「入札(見積)又は辞退を登録する」ボタンをクリックすると入札(見積)登録・辞退画面へ遷移します。
- 3 品目ごとに単価を入力してください。
- 4 内訳書が必要な場合は添付してください。
- 5 同額で抽選となった場合に必要なくじ入力番号を入力してください。
- 6 入力完了(確認画面へ)ボタンをクリックすると入力した内容の確認画面へ遷移します。

1					
4000001020	鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/12 ~ H19/4/15	H19/4/16	入札(見積)書受付中
4000001019	デスクトップパソコン他	6 電気・通信機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	入札(見積)書受付中
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	提出済み

下のボタンより『入札 / 見積』内容を登録、または辞退を行うことができます。

2

入札(見積) 又は 辞退を
登録する

参加中案件一覧

入札(見積)内容入力

単価に税抜きの金額を入力してください。
 税額は品名毎に自動計算し、1円未満の端数が生じたときはこれを切り捨てます。
 総合計金額(税込)は、合計金額(税込)の合計値を表示しております。
 総合計金額(税抜)は、合計金額(税抜)の合計値を表示しております。

品名	数量	単位	3 単価(税抜)[必須]	合計金額(税抜)	合計金額(税込)
1 鉛筆	1,000	ダース	500 円	500円	500,000円
2 ボールペン黒	10,000	本	40 円	40円	400,000円
3 消しゴム	10,000	個	28 円	28円	280,000円
4 ボールペン赤	10,000	本	40 円	40円	400,000円
				総合計金額(税抜)	総合計金額(税込)
				1,580,000円	1,659,000円

内訳書 4 D:\内訳書.xls 参照...

くじ入力番号[必 5 123]
※7桁の数字を半角で入力してください。

入札(見積)条件を承諾の上、6 とおり入札(見積)します。

7 確認画面の「提出する」ボタンをクリックすると金額の提出が実行されます。

京都府 物品・役務等電子調達システム

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

参加可能案件情報 参加中案件情報 落札(採用)結果情報 発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加中案件情報一覧 > 参加中案件詳細 > 入札(見積)登録内容確認

入札(見積)登録内容確認

以下の内容でよろしければ「提出する」ボタンを押してください。
 <注意>: 一度提出されますと、登録内容の修正や辞退することはできませんので、確認の上、提出してください。

品名	数量	単位	単価(税抜)		合計金額(税抜)	合計金額(税込)
1 鉛筆	1,000	ダース	500円	500円	500,000円	525,000円
2 ボールペン黒	10,000	本	40円	40円	400,000円	420,000円
3 消しゴム	10,000	個	28円	28円	280,000円	294,000円
4 ボールペン赤	1,000	本	40円	40円	400,000円	420,000円
					総合計金額(税抜)	総合計金額(税込)
					1,580,000円	1,659,000円

内訳書 内訳書.xls

くじ入力番号 123 7

[入札\(見積\)登録・辞退画面に戻る](#)
[案件詳細に戻る](#)

8 入札(見積)登録完了画面が表示されれば完了です。

[案件情報TOPへ戻る](#)

ようこそ 京都物品株式会社 様
[登録情報](#)
[ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#)
[参加中案件情報](#)
[落札\(採用\)結果情報](#)
[発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加中案件情報一覧 > 参加中案件詳細 > 入札(見積)登録完了

入札(見積)登録完了

入札(見積)の内容が登録されました。入札(見積)登録・辞退画面にて確認をすることが出来ます。

[入札\(見積\)登録・辞退画面に戻る](#)
[案件詳細に戻る](#)

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①単価(税抜) 又は単価(税込)	調達依頼品目ごとの単価を入力してください。入力の表題に単価(税抜)又は単価(税込)が表示されています。入力は必須です。
②内訳書	入力金額の内訳書を添付することができます。
③くじ入力番号	同額で抽選となった場合に必要なくじ入力番号を入力してください。入力は必須です。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
②数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
③単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
④単価(税抜) 又は単価(税込)	調達依頼品目ごとの単価が表示されます。単価契約用品の場合は税込み金額となります。
⑤合計金額(税抜)	調達依頼品目ごとの単価(税抜)に数量を掛けた金額が表示されます。単価契約用品の場合は項目ごと表示されません。
⑥合計金額(税込)	調達依頼品目ごとの合計金額(税抜)に消費税分が加算された金額が表示されます。1円未満の端数が生じたときはこれを切り捨てます。
⑦総合計金額(税抜)	合計金額(税抜)の総合計金額が表示されます。単価契約用品の場合は項目ごと表示されません。
⑧総合計金額(税込)	合計金額(税込)の総合計金額が表示されます。

Ⅱ-5-2 辞退する

参加中案件情報より現在参加中の案件の辞退をすることができます。

1 参加中案件情報一覧画面の「状況」が入札(見積)書受付中となっている案件は辞退をすることができます。

2 参加中案件情報詳細画面の「入札(見積)又は辞退を登録する」ボタンをクリックすると入札(見積)登録・辞退画面へ遷移します。

1

4000001020	鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/12 ~ H19/4/15	H19/4/16	入札(見積)書受付中
4000001019	デスクトップパソコン他	6 電気・通信機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	入札(見積)書受付中
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	提出済み

下のボタンより『入札 / 見積』内容を登録、または辞退を行うことができます。

2 入札(見積) 又は 辞退を登録する

参加中案件一覧

3 入札(見積)登録・辞退画面の辞退ボタンをクリックしてください。

入札(見積)内容入力

単価に税抜きの金額を入力してください。
税額は品名毎に自動計算し、1円未満の端数が生じたときはこれを切り捨てます。
総合計金額(税込)は、合計金額(税込)の合計値を表示しております。
総合計金額(税抜)は、合計金額(税抜)の合計値を表示しております。

品名	数量	単位	単価(税抜) [必須]	合計金額(税抜)	合計金額(税込)
1 鉛筆	1,000	ダース	<input type="text"/> 円	0円	0円
2 ボールペン黒	10,000	本	<input type="text"/> 円	0円	0円
3 消しゴム	10,000	個	<input type="text"/> 円	0円	0円
4 ボールペン赤	10,000	本	<input type="text"/> 円	0円	0円
				総合計金額(税抜)	総合計金額(税込)
				0円	0円

内訳書 参照...

<じ入力番号[必須]

注)3桁の数字を半角で入力してください。

3 見積案件を承諾の上、上記のとおり入札(見積)します。

辞退(確認画面へ) 入力完了(確認画面へ)

- 4 入力した情報がある場合は破棄されてしまいます。
「OK」をクリックすると、辞退処理を続行します。



- 5 確認画面の「辞退する」ボタンをクリックすると辞退の提出が実行されます。

京都府
物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様

登録情報

ログアウト

参加可能案件情報

参加中案件情報

落札(採用)結果情報

発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加中案件情報一覧 > 参加中案件詳細 > 辞退確認

辞退確認

以下の案件を辞退するのであれば「辞退する」ボタンを押してください。
<注意>: 一度辞退されますと、入札(見積)金額登録や辞退の撤回をすることはできませんので、確認の上、辞退してください。

案件の詳細

案件番号: 4000001020

品目:

	品名(品名をクリックで詳細表示)	数量	単位	履行期間(自)	履行期間(至)
1	鉛筆	1,000	ダース	平成19年4月1日	平成19年4月30日
2	ボールペン 黒	10,000	本	平成19年4月1日	平成19年4月30日
3	消しゴム	10,000	個	平成19年4月1日	平成19年4月30日
4	ボールペン 赤	10,000	本	平成19年4月1日	平成19年4月30日

仕様書:

ダウンロード

仕様書1(FILENAME.pdf : 43KB)

ダウンロード

仕様書2(FILENAME.pdf : 43KB)

ダウンロード

仕様書3(FILENAME.pdf : 43KB)

5


ダウンロード仕様書4(FILENAME.pdf : 43KB)

辞退する

入札(見積)登録・辞退画面に戻る

案件詳細に戻る

6 辞退完了画面が表示されれば完了です。



案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 参加中案件情報一覧 > 参加中案件詳細 > 辞退完了

辞退完了

辞退が登録されました。入札(見積)登録・辞退画面にて確認をすることが出来ます。

[入札\(見積\)登録・辞退画面に戻る](#) [案件詳細に戻る](#)

Ⅱ-5-3 再入札(再見積)

参加中案件情報より再入札（再見積）となった案件に入札（見積）金額を提出できます。

（ただし、辞退や入札（見積）の金額を提出しなかった場合などは再入札(再見積)することはできません）

- 1 参加中案件情報一覧画面の「状況」が提出済みから入札（見積）書受付中へと戻った案件に金額を提出することができます。

4000001020	鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/12 ~ H19/4/15	H19/4/16	提出済み
4000001019	デスクトップパソコン他	6 電気・通信機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	入札(見積)書受付中
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	提出済み
4000001020	鉛筆他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/12 ~ H19/4/15	H19/4/16	入札(見積)書受付中
4000001019	デスクトップパソコン他	6 電気・通信機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	1 入札(見積)書受付中
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	11 文具・事務機器類 他	H19/4/1 ~ H19/4/30	H19/4/30	提出済み

- 2 案件名をクリックして参加中案件情報詳細画面に遷移後、「入札（見積）又は辞退を登録する」ボタンをクリックすると入札（見積）登録・辞退画面へ遷移して金額の提出を行うことができます。
（詳しくは【Ⅱ-5-1 入札（見積）金額を提出する】をご覧ください）

6 落札（採用）結果情報

II-6-1 落札（採用）結果情報一覧を閲覧・検索する

参加した案件の落札（採用）結果一覧の閲覧・検索することができます。

1 「入札案件」又は「見積案件」を選択して案件の種類別に一覧を表示切替できます。
この画面での契約の方法タブは「入札案件」を選択時は「一般競争入札」と「指名競争入札」、
「見積案件」を選択時は「公募見積合わせ」と「指名見積合わせ」が選択できます。

2 案件名のキーを入力して検索することができます。
検索範囲はタブで選択されている案件一覧が対象となります。
現在表示されている案件内で落札案件か不採用案件の絞り込みが行えます。

3 案件名をクリックすると案件情報の詳細が閲覧できます。

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#)
[参加中案件情報](#)
[落札\(採用\)結果情報](#)
[発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 落札(採用)結果情報一覧

落札(採用)結果情報一覧

落札結果の詳細は、案件名をクリックすると見るすることができます。

1

案件の種類:

☒ 入札案件
 ☐ 見積案件

2

絞り込み(状況)
 ☒ 落札案件
 ☐ 不採用案件

一般競争入札		指名競争入札			
案件番号	案件名	開札日	履行期間	状況	
4000001020	3 鉛筆他	H19/4/16	H19/4/30 ~ H19/4/30	落札	
4000001019	デスクトップパソコン他	H19/4/1	H19/4/1 ~ H19/4/30	不採用	
4000001018	ゴム印、スタンプ台他	H19/4/1	H19/4/1 ~ H19/4/30	落札	

【入力項目説明】

入力項目	説 明
①検索入力	検索したい案件に含まれる文字を入力してください。
②絞込選択	絞込みを行いたい案件を選択してください。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②案件名	案件名が表示されます。クリックをすると落札(採用)結果情報詳細画面へ遷移します。
③開札日	開札日が表示されます。
④履行期間	納品の履行期間が表示されます。
⑤状況	落札(採用)結果の結果情報が表示されます。

Ⅱ-6-2 落札(採用)結果情報詳細を閲覧する

落札(採用)結果情報一覧画面で表示されている案件情報の詳細情報を閲覧することができます。

1 落札した(採用された)案件のみ決定通知書と契約書又は請書をダウンロードすることができます。

2 調達品目の品名をクリックで品目の詳細が閲覧できます。

3 各書類の「ダウンロード」をクリックすると書類ファイルがダウンロードできます。

京都府
物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 落札(採用)結果情報一覧 > 落札(採用)結果情報詳細

1 (採用)結果情報詳細

この案件はあなたに落札が決定しました。
下のボタンから落札決定通知書をダウンロードして通知内容を確認してください。

▶ 落札決定通知書

下のボタンから落札した案件の契約書又は請書をダウンロードしてください。

▶ 契約書又は請書のダウンロード

案件の詳細

案件番号: 4000001020

品目:

	品名(品名をクリックで詳細表示)	数量	単位	履行期間(自)	履行期間(至)
1	2	1,000	ダース	平成19年4月30日	平成19年4月30日
2	ボールペン黒	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日
3	消しゴム	10,000	個	平成19年4月30日	平成19年4月30日
4	ボールペン赤	10,000	本	平成19年4月30日	平成19年4月30日

3

↓ダウンロード 仕様書1(FILENAME.pdf : 43KB)

↓ダウンロード 仕様書2(FILENAME.pdf : 43KB)

↓ダウンロード 仕様書3(FILENAME.pdf : 43KB)

↓ダウンロード 仕様書4(FILENAME.pdf : 43KB)

仕様書:

契約書種類: 契約書

画面下の入札（見積）結果詳細にて各業者の入札（見積）結果の閲覧ができます。

（ただし、落札（採用）者が決定しなかった場合などは表示されません）

入札結果詳細

落札者:

京都物品株式会社

契約金額(税込):

1,659,000円

消費税額:

79,000円

入札情報:

第2回

[入札者氏名]	[順位]	[入札金額]	[備考]
京都物品株式会社	1	1,580,000円	落札
A 株式会社	2	1,600,000円	
B 株式会社 B支店	3	1,610,000円	
C 株式会社	4	1,620,000円	
D 株式会社	5	1,640,000円	

第1回

[入札者氏名]	[順位]	[入札金額]	[備考]
京都物品株式会社	1	1,650,000円	
A 株式会社	2	1,680,000円	
B 株式会社 B支店	3	1,690,000円	
C 株式会社	4	1,700,000円	
D 株式会社	5	1,710,000円	
G 株式会社	-	-円	辞退
H 株式会社	-	-円	無効

一覧画面に戻る

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②-①品目-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
②-②品目-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
②-③品目-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
②-④品目-履行期間(自)	調達依頼品目の履行期間(自)が表示されます。
②-⑤品目-履行期間(至)	調達依頼品目の履行期間(至)が表示されます。
⑦仕様書	調達依頼に仕様書が添付されている場合には表示されます。
⑧契約書種類	契約書の種類が表示されます。
⑨落札者、採用者	落札(採用)者の名前が表示されます。
⑩契約金額(税込)	契約金額の税込価格が表示されます。
⑪消費税額	一般用品、一般単価用品の場合は契約金額の消費税額が表示されます。
⑫-①入札者氏名、 見積者氏名	案件に参加した業者名が表示されます。
⑫-②順位	入札(見積)金額の順位が表示されます。
⑫-③入札金額、見積金額	提出した入札(見積)金額が表示されます。
⑫-④備考	入札(見積)結果の結果情報が表示されます。

7 発注状況

II-7-1 発注状況一覧を閲覧する

発注依頼がきている発注案件一覧を閲覧することができます。

- 1
- 件名をクリックすると案件情報の詳細が閲覧できます。

		案件情報TOPへ戻る	
ようこそ 京都物品株式会社 様		登録情報	ログアウト
参加可能案件情報	参加中案件情報	落札(採用)結果情報	発注状況
物品電子調達システム > 案件情報TOP > 発注状況一覧			
発注状況一覧			
発注状況の詳細は、案件名をクリックすると見ることができます。			
案件番号	件名	履行期間 ▼	状況
1	単価契約用品 4月第2回発注分	H19/4/16 ~ H19/4/30	発注済
	単価契約用品 4月第1回発注分	H19/4/1 ~ H19/4/15	納品確認済
4000001020	鉛筆他	H19/4/1 ~ H19/4/30	発注済

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①案件番号	案件番号が表示されます。
②件名	発注依頼件名が表示されます。クリックをすると発注状況詳細画面へ遷移します。
③履行期間	納品の履行期間が表示されます。
④状況	発注状況の結果情報が表示されます。

Ⅱ-7-2 発注状況詳細を閲覧する

発注状況一覧画面で表示されている発注依頼案件の詳細情報を閲覧することができます。

1 発注依頼がきている案件のお知らせが表示されます。納品後は納品確認済みのお知らせが表示されます。

2 各書類の「ダウンロード」をクリックすると書類ファイルがダウンロードできます。

3 発注の詳細(案件の詳細)を閲覧することができます。

京都府
物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様

登録情報

ログアウト

参加可能案件情報

参加中案件情報

落札(採用)結果情報

発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP > 発注状況一覧 > 発注状況詳細

発注状況詳細

この案件に発注依頼がきています。
下の発注処理情報から請求書・納品書・発注書をダウンロードしてください。

発注処理情報

案件番号:

件名: 単価契約用品 4月第2回発注分

履行期間: 平成19年4月16日～平成19年4月30日

発注書: [ダウンロード](#) 発注書(FILENAME.pdf : 43KB)

納品書: [ダウンロード](#) 納品書(FILENAME.pdf : 43KB)

請求書: [ダウンロード](#) 請求書(FILENAME.pdf : 43KB)

状況: 発注済

発注の詳細

	品名(品名をクリックで詳細表示)	数量	単位	単価(税込)	合計金額(税込)
1	鉛筆	1,000	ダース	100円	100,000円
2	ボールペン黒	10,000	本	150円	1,500,000円
3	消しゴム	10,000	個	120円	1,200,000円
4	ボールペン赤	10,000	本	150円	1,500,000円

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①お知らせ内容	案件のお知らせが表示されます。
②案件番号	案件番号が表示されます。
③件名	発注依頼の件名が表示されます。
④履行期間	納品の履行期間が表示されます
⑤発注書	発注依頼の発注書をダウンロードすることができます。
⑥納品書	発注依頼の納品書をダウンロードすることができます。
⑦請求書	発注依頼の請求書をダウンロードすることができます。
⑧添付情報	発注依頼に添付情報が添付されていれば表示されます。
⑨状況	発注状況の結果情報が表示されます。
⑩-①発注詳細-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
⑩-②発注詳細-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
⑩-③発注詳細-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
⑩-④発注詳細-単価(税抜)	調達依頼品目の単価(税抜)が表示されます。 (※一般単価用品時のみ表示)
⑩-⑤発注詳細-単価(税込)	調達依頼品目の単価(税込)が表示されます。 (※単価契約用品時のみ表示)
⑩-⑥発注詳細-合計金額(税込)	発注依頼品目の合計金額(税込)が表示されます。
⑪-①品目-品名	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。
⑪-②品目-数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
⑪-③品目-単位	調達依頼品目の単位が表示されます。
⑪-④品目-履行期間(自)	調達依頼品目の履行期間(自)が表示されます。
⑪-⑤品目-履行期間(至)	調達依頼品目の履行期間(至)が表示されます。
⑫仕様書	調達依頼品目の品名が表示されます。クリックをすると品目詳細がポップアップで表示されます。

8 品目詳細情報

Ⅱ-8-1 品目詳細を閲覧する

この画面では品目の詳細が閲覧できます。

[閉じる]			
納入場所	入札課		
品 名	鉛筆		
数 量	1,000	単 位	ダース
メーカー名	京都物品株式会社	メーカー品番	KYOTO-HB
商品仕様	HB		
物品参考ページ	http://www.pref.kyoto.jp/		
同等品	可		

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①納入場所	調達依頼品目の納入場所が表示されます。
②品名	調達依頼品目の品名が表示されます。
③数量	調達依頼品目の数量が表示されます。
④単位	調達依頼品目の数量に対する単位が表示されます。
⑤メーカー名	調達依頼品目のメーカー名が表示されます。
⑥メーカー品番	調達依頼品目のメーカー品番が表示されます。
⑦商品仕様	調達依頼品目の追加説明など商品仕様が表示されます
⑧物品参考ページ	調達依頼品目の参考ページ URL が表示されます。クリックをすると参考ページを閲覧することができます。
⑨同等品	調達依頼品目の同等品について可か不可の判断が表示されます。

9 ユーザー登録情報

II-9-1 ログイン情報を変更する

ログイン情報のログインパスワードの変更をすることができます。

- 1 各画面上部にある「登録情報」ボタンを押下するとユーザー登録情報画面へ遷移します。
- 2 ユーザー登録情報画面で表示されているログイン情報の右にある「変更」ボタンを押すとログイン情報変更画面に遷移します。

京都府 物品・役務等電子調達システム

ようこそ 京都物品株式会社 様 **登録情報** ログアウト

参加可能案件情報 参加中案件情報 落札(採用)結果情報 発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP

案件情報

京都府が電子入札している案件情報を閲覧することが出来ます。
上部メニューから閲覧したい情報を選択してください。

京都物品株式会社 様 宛て お知らせ

京都府 物品・役務等電子調達システム

ようこそ 京都物品株式会社 様 **登録情報** ログアウト

参加可能案件情報 参加中案件情報 落札(採用)結果情報 発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP > ユーザー登録情報

ユーザー登録情報

●ログイン情報

ログイン情報を変更する場合は「変更」ボタンをクリックしてください。

ログイン情報	
ユーザーID	k200608010
パスワード	*****

変更

3 現在使用しているパスワードを「現パスワード」の入力欄に入力し、新しく設定したいパスワードを「新パスワード」と「新パスワード（確認用）」の入力欄に入力します。

4 入力が完了したら「更新する」ボタンを押下して完了画面が表示されたら変更完了です。

京都府 物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > ユーザー登録情報 > ログイン情報変更

ログイン情報変更

ユーザーID	3 00608010
現パスワード [必須]	<input type="password"/> [半角] (使用できる文字: A~Z a~z 0~9)
新パスワード[8~16文字] [必須]	<input type="password"/> [半角]
新パスワード(確認用) [必須]	<input type="password"/> [半角]

[ユーザー情報登録画面に戻る](#) [更新する](#) 4

京都府 物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > ユーザー登録情報 > ログイン情報変更完了

ログイン情報変更完了

ログイン情報の変更が完了しました。

[ユーザー登録情報画面に戻る](#)

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①ユーザーID	ログインで使用しているユーザーIDが表示されます。

【入力項目説明】

入力項目	説 明
②現パスワード	現在使用しているパスワードを入力してください。
③新パスワード	次回より使用する新しいパスワードを半角英数字8～16文字で入力してください。
④新パスワード(確認用)	③新しいパスワードと同値を入力してください。

10 お知らせ一覧

II-10-1 お知らせ一覧(各業者宛て)を閲覧する

各業者宛てに通知される案件のお知らせ一覧を閲覧することができます。

- 1 案件情報 TOP 画面の業者宛お知らせ一覧下の「>>お知らせ一覧を見る」をクリックするとお知らせ一覧(各業者宛て)画面に遷移します。
- 2 赤色で表示されているお知らせをクリックすると詳細画面へ遷移して案件を確認することができます。

京都府
物品・役務等電子調達システム

ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP

案件情報

京都府が電子入札している案件情報を閲覧することが出来ます。
上部メニューから閲覧したい情報を選択してください。

京都物品株式会社 様 宛て お知らせ

NEW	2007/4/13	案件番号:4000100001 入札者として指名されました。
NEW	2007/4/12	案件番号:4000100002 見積者として指名されました。
NEW	2007/4/11	案件番号:4000100003 一般競争入札参加資格についての確認が完了しました。
	2007/4/10	案件番号:4000061130 質問・同等品申請の回答がありました。
	2007/4/09	案件番号:4000100005 再入札(見積)となりました。

1 >>お知らせ一覧を見る


京都府
 物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様
 登録情報
ログアウト

参加可能案件情報
参加中案件情報
落札(採用)結果情報
発注状況

物品電子調達システム > 案件情報TOP > お知らせ(各業者宛て)

お知らせ一覧(各業者宛て)

京都物品株式会社 様 宛て お知らせ

2

NEW	2007/4/13	案件番号:4000100001 入札者として指名されました。
NEW	2007/4/12	案件番号:4000100002 見積者として指名されました。
NEW	2007/4/11	案件番号:4000100003 一般競争入札参加資格についての確認が完了しました。
	2007/4/10	案件番号:4000061130 質問・同等品申請の回答がありました。
	2007/4/9	案件番号:4000100005 再入札(見積)となりました。
	2007/4/6	案件番号:4000100008 入札(見積)を取りやめます。
	2007/4/5	案件番号:4000100009 発注依頼がきています。

1 ページ中 1 ページ目を表示(合計: 7 件) [前の40件] [次の40件]

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①NEW	通知をされて 1 週間以内のお知らせに表示されます。
②日付	通知日が表示されます。
③お知らせ内容	各通知内容が表示されます。お知らせ内容が赤色の場合はクリックすると通知内容の詳細画面へ遷移します。

Ⅱ-10-2 お知らせ一覧(利用者全体宛て)を閲覧する

利用者全体宛てに通知されるお知らせ一覧を閲覧することができます。

- 1 案件情報 TOP 画面の利用者全体宛お知らせ一覧下の「>>お知らせ一覧を見る」をクリックするとお知らせ一覧(利用者全体宛て)画面に遷移します。



ようこそ 京都物品株式会社 様 [登録情報](#) [ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#) [参加中案件情報](#) [落札\(採用\)結果情報](#) [発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP

案件情報

京都府が電子入札している案件情報を閲覧することが出来ます。
上部メニューから閲覧したい情報を選択してください。

京都物品株式会社 様 宛て お知らせ


NEW	2007/4/13	案件番号:4000100001 入札者として指名されました。
NEW	2007/4/12	案件番号:4000100002 見積者として指名されました。
NEW	2007/4/11	案件番号:4000100003 一般競争入札参加資格についての確認が完了しました。
	2007/4/10	案件番号:4000061130 質問・同等品申請の回答がありました。
	2007/4/09	案件番号:4000100005 再入札(見積)となりました。

>>お知らせ一覧を見る

物品電子調達システム 利用者 お知らせ

NEW	2007/4/13	平成19年5月1日(火曜)15時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
NEW	2007/4/12	平成19年4月28日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
NEW	2007/4/11	平成19年4月21日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
	2007/4/10	平成19年4月16日(月曜)9時から12時までシステムの運用を停止します。
	2007/4/09	平成19年4月13日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。

1 >>お知らせ一覧を見る


京都府庁
 物品・役務等電子調達システム

案件情報TOPへ戻る

ようこそ 京都物品株式会社 様
 [登録情報](#)
[ログアウト](#)

[参加可能案件情報](#)
[参加中案件情報](#)
[落札\(採用\)結果情報](#)
[発注状況](#)

物品電子調達システム > 案件情報TOP > お知らせ(利用者全体宛て)

お知らせ一覧(利用者全体宛て)

物品電子調達システム利用者 お知らせ

NEW	2007/04/13	平成19年5月1日(火曜)15時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
NEW	2007/04/12	平成19年4月28日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
NEW	2007/04/11	平成19年4月21日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
	2007/04/10	平成19年4月16日(月曜)9時から12時までシステムの運用を停止します。
	2007/04/09	平成19年4月13日(金曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。
	2007/04/08	平成19年4月13日(金曜)9時から12時までシステムの運用を停止します。
	2007/04/07	平成19年4月9日(月曜)9時から18時まで(終日)システムの運用を停止します。

【表示項目説明】

表示項目	説 明
①NEW	通知をされて 1 週間以内のお知らせに表示されます。
②日付	通知日が表示されます。
③お知らせ内容	通知内容が表示されます。

11 パスワードを忘れてしまったら

Ⅱ-11-1 パスワードを初期化してログインする

パスワードを忘れてしまった場合に、初期に配布したパスワードに初期化してログインすることができます。

- 1 京都府物品・役務等電子調達システム窓口へ連絡しパスワードを初期化します。
- 2 初期のパスワードでログインを行うとパスワードを変更する画面へ遷移します。
- 3 新パスワードを設定するまで京都府物品・役務等電子調達システムのご利用はできません。
(詳しくは【Ⅱ-2-1 ログインパスワードを設定する】をご覧ください)